

PPMS

MISSIONS selon fonctions et horaires

TEMPS SCOLAIRE	Accueil	Doit savoir déclencher l'alerte. Bascule le standard sur poste du gestionnaire/cellule de crise (103). Fait rentrer les personnes de l'extérieur, s'assure de la mise en sûreté des personnes de la salle polyvalente vers la D8 et rejoint la D8. Ferme la porte coupe-feu du couloir (entre D1 et D3)
	Vie scolaire - CPE	CPE prend son passe. Fait évacuer le foyer, fait rentrer les personnes de l'extérieur. Se mettent en sûreté au CDI. Ventilation à couper en passant dans le couloir au rez-de -chaussée.
	Agents / Cuisiniers	Rejoignent la zone de confinement la plus proche au sein du bâtiment où ils se trouvent. Cuisiniers : doivent couper ventilation hotte cuisine (+ gaz devant lingerie)
	Lingère	Doit savoir couper gaz à proximité de la lingerie.
	Proviseur	Mission Cellule de crise
	Proviseur adjoint	Mallette dans bureau COP Utilisation du téléphone COP + bureau intendance (à déplacer dans le couloir) pour communiquer avec les zones.
	Adjoint Gestionnaire	Téléphone du gestionnaire communique avec l'extérieur (standard basculé)
	DDFPT et Adjoint	Cellule de crise – sait aller couper gaz chaufferie+ gaz général via cave des logements
	Administration-Intendance	Cellule de crise – sait aller couper gaz chaufferie+ gaz général via cave des logements
	Infirmier	Coupe ventilation Bâtiment B – Evacue avec les élèves présents vers la Cellule de crise - Vient avec PAI + trousse
	Responsable service technique	Sait déclencher l'alarme. Connaît les coupures de fluide Rejoint la zone la plus proche. Zone à rejoindre depuis son atelier : zone 9 lingerie. Conseille la cellule de crise par téléphone ou talkie walkie
Agent de maintenance	Sait déclencher l'alarme. Connaît les coupures de fluide Rejoint la zone la plus proche. Zone à rejoindre depuis son atelier : zone 9 lingerie.	
	Professeurs	Responsable de classe ou de zone selon la salle où il se trouve. Mise en sûreté selon les indications données par les plans. Appliquer les consignes contenues dans les documents de la mallette. Pragmatisme et adaptation selon la situation et les locaux. Communication au sein de la zone et avec cellule de crise. Gestion des élèves...
ENTRE 12 et 14 HEURES pour élèves pas en cours	Vie scolaire et adultes présents	Les surveillants et les autres personnels présents dirigent les élèves de la cour et du réfectoire vers le CDI via la porte de communication entre le réfectoire et la vie scolaire. Si trop d'élèves au CDI, adapter selon la situation, monter à l'internat si besoin.
	Agents en cuisine	Connaissent les consignes particulières et aident à l'évacuation des élèves.
Après 17h45	Personnels du soir	Savoir où couper les fluides. Rejoindre le CDI. Gérer en collaboration avec la vie scolaire.
	AED soir	Mise en sûreté des élèves au CDI avant 20h et au sein de l'internat après.